

Свод исполнения требований по представлениям и предписаниям, выданным по итогам контрольных мероприятий, проведенных в 2024 году

Наименование контрольного мероприятия	Дата выдачи представления, предписания	Направлено требований	Выполнено
1. Проверка целевого и эффективного расходования средств бюджета, направленных на капитальный ремонт бассейна МАОУ ДО «ДООЦ «Лесная сказка»	1. представление управлению образования администрации СГО (исх. № 153-01-10-32 от 09.02.2024 г.)	1. Усилить контроль за проведением претензионно - исковой работы МАОУ ДО «ДООЦ «Лесная сказка» по уплате штрафов за нарушение условий договора №57 от 01.04.2022г.	В исполнении
	2. представление МАОУ ДО «ДООЦ «Лесная сказка» (исх. № 153-01-12-33 от 09.02.2024 г.)	1. Продолжить претензионно - исковую работу по взиманию штрафов 190,0 тыс. руб. за нарушение условий договора №57 от 01.04.2022 г.	Судебное заседание назначено на 21.01.2025г. В иске отказано по решению Арбитражного суда ПК от 30.01.2025 г. по делу № А50-12629/2024
2. Проверка осуществления контроля за соблюдением порядка определения размера и предоставления отдельных субсидий из бюджета Соликамского городского округа на возмещение затрат хозяйствующим субъектам в 2023 году	3. представление администрации СГО (исх. № 153-01-10-68 от 28.03.2024 г.)	1. Предоставление субсидий на возмещение затрат хозяйствующим субъектам в сфере жилищно-коммунального хозяйства и осуществления пассажирских перевозок осуществлять в строгом соответствии с утвержденными Порядками их предоставления.	Все нарушения и недостатки, указанные в представлении приняты во внимание и в последующем будут учтены при предоставлении субсидий (письмо-ответ № 253-026-02-096-719 от 17.04.2024 г.)
		2. Провести анализ действующих нормативно-правовых актов о предоставлении субсидий на возмещение затрат хозяйствующим субъектам на соответствие их требованиям ст. 78 БК РФ,	УТВЕРЖДЕНЫ НОВЫЕ ПОРЯДКИ: Постановление администрации СГО от 06.12.2024 г. № 3081-па "Об утверждении Порядка предоставления субсидий на возмещение недополученных доходов перевозчиками, осуществляющими регулярные перевозки по муниципальным

		<p>а также общим требованиям, установленным Постановлением Правительства РФ от 25.10.2023 г. № 1782 (вступившим в силу с 01.01.2024 г.) и внести в них изменения.</p>	<p>маршрутам по регулируемым тарифам на территории СГО в пределах города Соликамска, связанных с предоставлением обучающимся 1-4 классов общеобразовательных организаций СГО меры социальной поддержки"</p> <p>Постановление администрации СГО от 24.12.2024 г. № 3266-па "Об утверждении Порядка предоставления субсидии производителям товаров, работ, услуг, в сфере жилищного хозяйства на возмещение части затрат по содержанию и текущему ремонту общего имущества ветхих и аварийных многоквартирных домов"</p> <p>Постановление администрации СГО от 12.09.2024 г. № 2060-па "Об утверждении Порядка предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, осуществляющим пассажирские перевозки по регулируемым тарифам по муниципальным маршрутам «гор. Соликамск - пос. Басим», «гор. Соликамск - пос. Красный Берег»"</p>
		<p>3.Принять меры для установления тарифа на пассажирские перевозки по муниципальным маршрутам «г. Соликамск – пос. Басим», «г. Соликамск – п. Красный Берег» и принятия его в соответствии с действующими нормативно-правовыми</p>	<p>Решением Думы СГО от 24.04.2024 г. № 444 «Об утверждении тарифов на перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом на муниципальных маршрутах регулярных перевозок пригородного сообщения» с 30 апреля 2024 года утвержден тариф на в размере 2 руб. 64 коп. за каждый километр пути за перевозку одного пассажира</p>

		актами.	(одного места багажа).
		4. Утвердить типовые формы договоров (соглашений) между главным распорядителем средств бюджета СГО и юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, физическим лицом – производителем товаров, работ, услуг о предоставлении субсидии из бюджета СГО с учетом норм действующего законодательства РФ.	Финансовым управлением администрации СГО вносятся изменения в типовые формы договоров (соглашений) с целью заключения между главным распорядителем средств бюджета СГО и юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, физическим лицом – производителем товаров, работ, услуг о предоставлении субсидии из бюджета СГО.
		5. Принять меры по возврату в бюджет средств в сумме 57 342,49 руб. (превышение предельной стоимости проведения ремонта общего имущества одного ветхого (аварийного) многоквартирного дома).	В адрес организации направлено требование от 12 апреля 2024 г. № 253-026-02-096-648 о возврате денежных средств в бюджет Соликамского городского округа в размере 57 342,49 руб. (пятьдесят семь тысяч триста сорок два рубля) 49 копеек.
		6. Рассмотреть вопрос о привлечении к дисциплинарной ответственности должностных лиц, допустивших указанные нарушения.	Нарушения, указанные в представлении, являются обоснованными, в связи с чем начальник отдела по эксплуатации жилищного фонда УЖКХ будет привлечена к дисциплинарной ответственности (распоряжение № 032-04-02с-08 от 27.04.2024 г.). В связи с тем, что консультант отдела программ и субсидий в сфере ЖКХ УЖКХ уволена с занимаемой должности,

			принятие к ней мер дисциплинарной ответственности не представляется возможным.
3. Проверка деятельности Соликамской городской организации Пермской краевой организации Общероссийской общественной организации «Всероссийское общество инвалидов» в 2023 году	4. представление администрации СГО (исх. № 153-01-10-85 от 22.04.2024 г.)	1.Порядок предоставления субсидий за счет средств бюджета СГО некоммерческим организациям, не являющимися государственными (муниципальными) учреждениями, на реализацию мероприятий муниципальной программы «Развитие общественного самоуправления в Соликамском городском округе» привести в соответствие требованиям пунктов 2,3 статьи 78.1 Бюджетного Кодекса РФ, а также общим требованиям, установленным Постановлением Правительства РФ от 25.10.2023 г. № 1782 (вступившим в силу с 01.01.2024 г.).	Разработан новый Порядок предоставления субсидий за счет средств бюджета Соликамского городского округа некоммерческим организациям, не являющимися государственными (муниципальными) учреждениями, на реализацию мероприятий муниципальной программы «Развитие общественного самоуправления в Соликамском городском округе», утвержденный постановлением администрации Соликамского городского округа от 26.04.2024 г. № 850-па
		2.Заключение Соглашения и предоставление субсидий осуществлять в строгом соответствии с утвержденным Порядком предоставления.	Принято к сведению (письмо-ответ от 07.05.2024 г. № 253-026-096-829)
		3. В Соглашениях отражать только актуальные данные и нормы, утвержденные в Порядке предоставления.	
		4. Рассмотреть вопрос о привлечении к дисциплинарной ответственности должностных лиц, допустивших указанные нарушения.	

	5. представление СГО ПКО ВОИ (исх. № 87 от 22.04.2024 г.)	1. Не допускать неэффективного расходования средств бюджета СГО. Возврат 370,06 руб.	Возвращены в бюджет по письму администрации СГО от 11.04.2024 г. № 021-14-15б-43 (на основании акта проверки от 08.04.2024 г. № 75) средства в размере 370,06 руб. (платежное поручение от 27.04.2024 г. № 23)
4. Проверка учета платы населения за наем муниципального имущества в части начисления, оплаты и работы с задолженностью	6. представление управлению ЖКХ администрации СГО (исх. № 153-01-10-129 от 06.06.2024 г.)	2. Трудовые договора, в части размера оплаты труда, привести в соответствие со штатным расписанием.	
		1. В соответствии с требованиями п.1. статьи 160.1. Бюджетного кодекса, Общими требованиями к методике прогнозирования поступлений доходов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 23 июня 2016 г. № 574 разработать и утвердить методику прогнозирования доходов в бюджет от поступления платы за наем муниципального жилищного фонда.	Постановление администрации СМО от 17.09.2025 г. № 2095-па «Об утверждении Методики прогнозирования поступлений доходов в бюджет СМО, администрирование которых осуществляет администрация СМО»
		2. Принять действенные меры по снижению задолженности населения за наем муниципального жилищного фонда.	Постановлением администрации СГО от 03.05.2024 г. № 884-па утверждена рабочая группа по урегулированию вопросов, связанных с задолженностью за жилищно-коммунальные услуги граждан, проживающих в муниципальном жилищном фонде СГО. В рамках рабочей группы осуществляются рейды, должникам вручаются уведомления о погашении задолженности. Досудебная
3. Усилить контроль за задолженностью населения за наем муниципального жилищного фонда.			

			<p>работа о погашении задолженности ведется на постоянной основе, заключаются соглашения о рассрочке по оплате задолженности за найм.</p>
		<p>4. Рассмотреть вопрос о привлечении к дисциплинарной ответственности должностных лиц, допустивших указанные нарушения.</p>	<p>К дисциплинарной ответственности в виде замечания привлечен консультант отдела программ и субсидий в сфере ЖКХ УЖКХ (распоряжение администрации СГО № 032-04-02е-16 от 10.07.2024 г.).</p>
	<p>7. представление МКУ «ЦБУ СГО» (исх. № 153-01-10-130 от 06.06.2024 г.)</p>	<p>1. Осуществлять бюджетный бухгалтерский учет администрации Соликамского городского округа в строгом соответствии с действующим законодательством.</p>	<p>С января 2024 г. все операции, по агентскому договору между Администрацией СГО и ПАО «Пермэнергосбыт» от 04.04.2022 г. № 123-00139-22 отражаются на счетах бухгалтерского учета Администрации СГО на основании первичных документов, предоставляемых Администрацией.</p>
	<p>8. представление администрации СГО (исх. № 153-01-10-131 от 06.06.2024 г.)</p>	<p>1. В соответствии с требованиями п.1. статьи 160.1. Бюджетного кодекса, Общими требованиями к методике прогнозирования поступлений доходов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 23 июня 2016 г. № 574 разработать и утвердить методику прогнозирования доходов в бюджет.</p>	<p>Ведется работа по разработке и утверждению методики.</p>

		<p>2. Усилить работу рабочей группы по урегулированию вопросов, связанных с задолженностью за жилищно-коммунальные услуги граждан, проживающих в муниципальном жилищном фонде.</p>	<p>Утверждена рабочая группа по урегулированию вопросов, связанных с задолженностью за жилищно-коммунальные услуги граждан.</p>
<p>3. Принять действенные меры по снижению задолженности населения за наем муниципального жилищного фонда.</p>			
<p>4. Усилить контроль за задолженностью населения за наем муниципального жилищного фонда.</p>			
<p>5. В соответствии с заключенным с МКУ «Центр бухгалтерского учета Соликамского городского округа» Соглашением об оказании услуг по ведению бухгалтерского (бюджетного), налогового, статистического учета, планирования финансово-хозяйственной деятельности и составления от 29.12.2018г. определить должностное лицо (должностные лица), ответственных за взаимодействие с МКУ «ЦБУ СГО» (п.2.3.1. Соглашения), закрепить выполнение данной функции в должностной инструкции сотрудника</p>	<p>В должностной инструкции консультанта отдела программ и субсидий в сфере ЖКХ УЖКХ будет закреплена функция по взаимодействию с МКУ «ЦБУ СГО» для предоставления отчетности ПАО «Пермэнергосбыт».</p>		

		(сотрудников).	
		б. Рассмотреть вопрос о привлечении к дисциплинарной ответственности должностных лиц, допустивших указанные нарушения.	К дисциплинарной ответственности привлечен консультант отдела программ и субсидий в сфере ЖКХ УЖКХ.
5. Проверка МБУК «Тюлькинский сельский дом культуры» в части эффективного, целевого использования бюджетных средств, выделенных в 2023 году на выполнение муниципального задания, а также на иные цели	9. представление управлению культуры администрации СГО (исх. № 167 от 12.07.2024 г.)	1. При установлении муниципальных заданий подведомственным учреждениям анализировать объемы муниципального задания в натуральном выражении с целью объективной оценки их исполнения.	Недостатки устранены. Показатели качества и объема в муниципальном задании на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов приведены в соответствие с общероссийскими базовыми (отраслевыми) перечнями (классификаторами) государственных и муниципальных услуг.
		2. В целях выполнения Единых рекомендаций по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений в части соблюдения рекомендуемого уровня доли выплат по окладам, для достижения установленных показателей – внести изменения в Положения о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений, подведомственных управлению культуры администрации Соликамского городского	Постановление администрации СМО от 14.01.2025 г. № 13-па "О внесении изменений в Положение о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений, подведомственных управлению культуры администрации Соликамского городского округа, утвержденное постановлением администрации Соликамского городского округа от 16.04.2020 № 829-па"

		округа.	
		3. Актуализировать Методику расчета нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, а также нормативных затрат на содержание имущества для муниципальных бюджетных, автономных учреждений, подведомственных управлению культуры администрации города Соликамска, утвержденную постановлением № 1581-па от 12.09.2014 г.	Принято к сведению.
		4. Провести анализ соответствия Положений об оплате труда подведомственных учреждений нормам постановления администрации СГО от 16.04.2020 г. № 829-па «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений, подведомственных управлению культуры администрации Соликамского городского округа».	Принято в работу.
		5. Усилить контроль за деятельностью подведомственных учреждений.	Принято к сведению.
		6. Рассмотреть вопрос о привлечении к дисциплинарной ответственности лиц, допустивших вышеуказанные нарушения.	Привлечена к дисциплинарному взысканию в виде замечания директор МБУК «Тюлькинский сельский дом культуры»

	<p>10. представление МБУК «Тюлькинский СДК» (исх. № 168 от 12.07.2024 г.)</p>	<p>1. Внести изменения и дополнения в следующие локальные акты:</p> <p>1.1. Устав учреждения (пункты 1.3 и 10.1);</p> <p>1.2. Положение об оплате труда работников муниципального бюджетного учреждения культуры «Тюлькинский СДК» в части актуализации ссылок на нормативно - правовые акты, установления выплаты социального характера – единовременной выплаты к отпуску, уточнения перечня должностей, к которым применяются стимулирующие выплаты;</p> <p>1.3. Положение о платных услугах учреждения;</p> <p>1.4. Штатное расписание учреждения в части приведения наименования должности в соответствие с выполняемым функционалом сотрудника.</p> <p>1.5. Трудовые договора сотрудников в части должностных обязанностей и ссылок на должностные инструкции.</p>	<p>1.1. В справочнике территориальных отделений: почтовые адреса не поменялись, статус населённых пунктов остался без изменений. Устав муниципального учреждения культуры «Тюлькинский сельский Дом культуры» на 2025 г. будет откорректирован, будут внесены соответствующие изменения.</p> <p>1.2. В 2025 году положение по оплате труда подлежит редакции и корректировке, где будут установлены выплаты социального характера – единовременная выплата к отпуску в размере 1 должностного оклада, и материала также актуализировано полный перечень должностей, к которым применяются стимулирующие выплаты.</p> <p>1.3. Положение о платных услугах подлежит корректировке, на 2025 год будут внесены изменения в соответствии с требованиями Постановления № 1302-па от 02.07.2021 г.</p> <p>1.4. С 1 сентября 2024 в штатное расписание будут внесены изменения, с приведением наименования должности в соответствие с выполняемыми функциями.</p> <p>1.5. Трудовые договоры будут откорректированы, должностные обязанности сотрудников поименованы.</p>
		<p>2. Принять меры по оформлению договорных отношений на земельный участок под зданием по адресу: с. Касиб, ул. Центральная, д.43.</p>	<p>Запрос на договор отправлен в управление имущественных отношений, после получения будет прикреплён к документам.</p>

		<p>3. Усилить контроль за своевременностью списания материальных запасов, выбывших в результате проведения культурно-массовых мероприятий.</p>	<p>Принято к сведению.</p>
		<p>4. Принять меры по отмене незаконно установленных надбавок сотрудникам.</p>	<p>Доплаты за работу в сельских населённых пунктах сотрудникам, работающим дистанционно, отменены с 01.08.2024 года.</p>
		<p>5. Не допускать случаев нарушения Трудового Кодекса РФ.</p>	<p>Принято к сведению.</p>
<p>6. Проверка целевого и эффективного расходования бюджетных средств при реализации в 2023 году национального проекта «Образование» (федеральный проект «Молодежь России») и реализация программы комплексного развития молодежной политики в регионах РФ «Регион для молодых» (капитальный ремонт здания МАУ "Многофункциональный молодежный центр «Молодежь Соликамска»)</p>	<p>11. представление администрации СГО (исх. № 153-01-10-190 от 30.07.2024 г.)</p>	<p>1. Необходимо усилить контроль за МБУ «УРСИИ СГО», в том числе:</p> <p>1.1. по возврату в бюджет следующих сумм:</p> <ul style="list-style-type: none"> - стоимость возвратных материалов в размере 351 000 руб.; - разницу в стоимости биметаллических радиаторов и чугунных - 356 972,78 руб.; - стоимость устранения недостатков по замене старых чугунных радиаторов (198 секций) на новые в размере 421 094,45 руб. <p>1.2. по взысканию с Подрядчика 455 755,27 руб., оплаченных за утилизацию мусора, признанными неправомерными расходами бюджетных средств, произведенных без предоставления подтверждающих документов.</p>	<p>Администраций СГО будет усилен контроль за подведомственными учреждениями в соответствии с пунктами 1, 2 Представления.</p>

		<p>2. Необходимо усилить контроль за выполнением своих обязанностей МКУ «ЦБУ Соликамского городского округа» в части выполнения условий Соглашения об оказании услуг по ведению бухгалтерского (бюджетного), налогового, статистического учета, планирования финансово-хозяйственной деятельности и составления отчетности, заключенного с МБУ «УРСИИ СГО». В том числе по отражению образовавшейся дебиторской задолженности по предъявленным штрафам и пеням на счетах бухгалтерского учета Учреждений в соответствии с действующим законодательством.</p>	<p>МБУ «УРСИИ» указано на недопущение в дальнейшем, выявленных нарушений.</p>
		<p>3. Указать Управлению культуры администрации СГО на необходимость осуществления контроля за соблюдением законодательства в сфере закупок и условия заключенных контрактов (договоров) в подведомственных ему учреждениях.</p>	<p>Управлению культуры администрации Соликамского городского округа указано на необходимость осуществления контроля за соблюдением законодательства в сфере закупок и условия заключенных контрактов (договоров) в подведомственных ему учреждениях, а также на необходимость</p>

		<p>4. В целях недопущения неправомерного расходования средств и соблюдения условий заявки ПК, необходимо своевременно вносить изменения в муниципальную программу с учетом фактического места проведения предполагаемых мероприятий. Так же при направлении заявки СГО в Пермский край необходимо было указать правильные места нанесения муралов.</p>	<p>своевременного внесения изменений в муниципальную программу и корректность направляемых заявок.</p>
		<p>5. Рассмотреть вопрос о привлечении к дисциплинарной ответственности должностных лиц, допустивших указанные нарушения.</p>	
	<p>12. представление МБУ «УРСИИ СГО» (исх. № 191 от 30.07.2024 г.)</p>	<p>1. Осуществить возврат в бюджет следующих сумм: - стоимость возвратных материалов в размере 351 000 руб.;</p> <p>- разницу в стоимости биметаллических радиаторов и чугунных - 356 972,78 руб.;</p> <p>- стоимость устранения недостатков по замене старых чугунных радиаторов (198 секций) на новые в размере 421 094,45 руб.</p>	<p>25.07.2024 года была направлена претензия (требование) о возврате денежных средств в доход бюджета СГО 1 584 822,50 руб., а именно: в размере 351 000,00 руб. (стоимость возвратных материалов); в размере 356 972,78 руб. (разница в стоимости биметаллических радиаторов и чугунных, определена на основании экспертного заключения специалиста от 25.06.2024 № 74-06-2024); в размере 421 094,45 руб. (стоимость</p>

		<p>2. Принять меры по взысканию с Подрядчика 455 755,27 руб., оплаченных за утилизацию мусора, признанными неправомерными расходами бюджетных средств, произведенных без предоставления подтверждающих документов.</p>	<p>замены старых чугунных радиаторов (198 секций) на новые); в размере 455 755,27 руб. (неподтвержденные расходы на размещение отходов). Срок для добровольного исполнения требования установлен до 20.08. 2024 г. Подан иск. Суд 15.02.2025 г. Средства в сумме 1 584 822,50 руб. возвращены на КФО 5, в том числе: - п/п № 238 от 18.08.2025 г. – 584 822,50; - п/п № 265 от 01.10.2025 г. - 500 000,00; - п/п № 298 от 12.12.2025 г. - 500 000,00.</p>
		<p>3. Усилить контроль за выполнением условий Соглашения от 01.03.2019г. об оказании услуг по ведению бухгалтерского (бюджетного), налогового, статистического учета, планирования финансово-хозяйственной деятельности и составления отчетности со стороны МКУ «ЦБУ Соликамского городского округа».</p>	<p>Должностным лицам Учреждения, ответственным за взаимодействие с МКУ «ЦБУ Соликамского городского округа», указано на усиление контроля за выполнением условий Соглашения от 01.03.2019 г.</p>
		<p>4. Рассмотреть вопрос о привлечении к дисциплинарной ответственности должностных лиц, допустивших указанные нарушения.</p>	<p>К заместителю директора МБУ «УРСИИ» применено дисциплинарное взыскание в виде замечания (приказ № 102-лс от 02.08.2024 г.).</p>
<p>13. представление МКУ «ЦБУ СГО» (исх. № 192 от 30.07.2024 г.)</p>		<p>1. Отозвать имеющуюся дебиторскую задолженность МБУ «УРСИИ СГО». В дальнейшем необходимо своевременно обеспечивать отражение дебиторской задолженности по предъявленным</p>	<p>22.07.2024 г. от МБУ «УРСИИ» получено уведомление исх.№ 578 от 22.08.2023 г. «Уведомление о перерасчете пени по претензии от 22.06.2023 № 447». Согласно данного уведомления, сумма пени за просрочку исполнения обязательств уменьшена с 82 917,77 руб. до 38 074,49</p>

		<p>штрафам и пеням на счетах бухгалтерского учета МБУ «УРСИИ СГО» в соответствии с действующим законодательством и условиями заключенного Соглашения от 01.03.2019г. об оказании услуг по ведению бухгалтерского (бюджетного), налогового, статистического учета, планирования финансово-хозяйственной деятельности и составления отчетности.</p>	<p>руб. На счетах бухгалтерского учета операция отражена 22.07.2024 г.</p>
		<p>2. Рассмотреть вопрос о привлечении к дисциплинарной ответственности должностных лиц, допустивших указанные нарушения.</p>	<p>К дисциплинарной ответственности привлечена директор МКУ «ЦБУ СГО» (приказ финансового управления администрации СГО № 01-02-97 от 27.08.2024 г., снижена премия за июль 2024 г.).</p>
	<p>14. представление МАУ «ММЦ «Молодежь Соликамска» (исх. № 193 от 30.07.2024 г.)</p>	<p>1. Необходимо строго соблюдать установленные нормы законодательства в сфере закупок и условия заключенных контрактов (договоров).</p>	<p>Принято к сведению.</p>
		<p>2. В целях недопущения неправомерного расходования средств и соблюдения условий заявки ПК, необходимо своевременно вносить изменения в муниципальную программу с учетом фактического места проведения предполагаемых мероприятий . Так же при направлении заявки СГО в Пермский край</p>	<p>Принято к сведению.</p>

		необходимо было указать правильные места нанесения муралов.	
		3. Проверять эффективность расходования средств на изготовление муралов на соответствие цели их создания.	
		4. Рассмотреть вопрос о привлечении к дисциплинарной ответственности должностных лиц, допустивших указанные нарушения.	В отношении заместителя директора МАУ «ММЦ «Молодёжь Соликамска» применено дисциплинарное взыскание в виде замечания (приказ № 33 от 19.06.2024 г. по представлению Соликамской городской прокуратуры).
7. Проверка целевого и эффективного расходования средств, направленных на выполнение мероприятий по содержанию, строительству источников противопожарного водоснабжения в рамках подпрограммы «Развитие безопасности жизнедеятельности населения СГО» муниципальной программы «Развитие комплексной безопасности на территории СГО, развитие АПК «Безопасный город» за 2023 год и I полугодие 2024 года	15. представление администрации СГО (исх. № 153-01-10-240 от 09.10.2024 г.)	1. В целях недопущения норм бюджетного законодательства доведение лимитов бюджетных обязательств до подведомственных учреждений осуществлять в строгом соответствии с действующим законодательством. 2. Соглашения с подведомственными учреждениями на предоставление субсидии на иные цели заключать в строгом соответствии с требованиями, установленными Порядком определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели из бюджета СГО муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, утвержденным	В целях недопущения нарушений норм бюджетного законодательства принято решение о доведении лимитов бюджетных обязательств до подведомственных учреждений в строгом соответствии с действующим законодательством, соглашения с подведомственными учреждениями на предоставление субсидии на иные цели заключать в строгом соответствии с требованиями, установленными Порядком определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели из бюджета СГО муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, утвержденным постановлением администрации СГО от 03.06.2022 г. № 1303-па, а также в строгом соответствии с целями и задачами, установленными муниципальными программами.

		<p>Постановлением администрации от 03.06.2022г. № 1303-па.</p>	
		<p>3. Соглашения с подведомственными учреждениями на предоставление субсидии на иные цели заключать в строгом соответствии с целями и задачами, установленными муниципальными программами.</p>	
		<p>4. В целях недопущения нарушений бюджетного законодательства в дальнейшем при подготовке Соглашений необходимо усилить контроль:</p> <ul style="list-style-type: none">- за соответствием целей предоставления субсидий целям и задачам, которые определены в мероприятиях муниципальных программ СГО,- за соответствием требований, установленных Порядком определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели из бюджета СГО муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, утвержденным Постановлением администрации от 03.06.2022г. № 1303-па.	

		<p>5. В целях недопущения неправомерного расходования средств местного бюджета предоставление средств МБУ «УРСИИ СГО» осуществлять только на пожарные водоемы, собственником которых является Соликамский городской округ.</p> <p>Принять меры по установлению собственников 10 пожарных гидрантов (балансодержателем Соликамский городской округ не является), содержание которых осуществлялось в рамках исполнения договоров ГПД 375/А 2022-67 от 26.12.2022 и ГПД 44/ПР-41 от 26.01.2024.</p> <p>После установления собственников данных пожарных гидрантов рассмотреть вопрос о предъявлении понесенных расходов по содержанию данных пожарных гидрантов их собственникам.</p>	<p>По пункту 5 представления сообщаем, что в адрес Управления имущественных отношений администрации Соликамского городского округа направлено письмо об определении собственников пожарных гидрантов.</p>
		<p>6. Осуществить контроль за предпринятыми действиями МБУ «УРСИИ СГО» по возврату в бюджет Соликамского городского округа средства в размере 1 349 000,0 руб., выплаченные за пожарный резервуар, фактически несоответствующий требованиям технического задания к договору № 16ГПД-23 от 18.08.2023г.</p>	<p>Принято к сведению.</p>

		<p>7. Осуществить контроль за предпринятыми действиями МБУ «УРСИИ СГО» по возврату в бюджет Соликамского городского округа средства в размере 20 941,97 руб., неправомерно выплаченные по договору №16ГПД-23 от 18.08.2023г. в связи с завышением стоимости работ по монтажу емкости.</p>	<p>Принято к сведению.</p>
		<p>8. Осуществить контроль за предпринятыми действиями МБУ «УРСИИ СГО» по предъявлению штрафных санкций за непредоставление в полном объеме исполнительной документации по договору №16ГПД-23 от 18.08.2023г.</p>	<p>Принято к сведению.</p>
		<p>9. Осуществить контроль за предпринятыми действиями МБУ «УРСИИ СГО» по предъявлению штрафных санкций за непредоставление исполнительной документации по следующим договорам на ремонт и устройство пожарных гидрантов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Договор №235 от 08.12.2023г. (ремонт пожарных гидрантов д. Чертеж (левая сторона)), - Договор №35 12.03.2024г. (ремонт пожарных гидрантов п. Сим, ул. Молодежная, 2), - Договор №240 от 18.12.2023г. (ремонт 	<p>Принято к сведению.</p>

		<p>пожарных гидрантов д. Чертеж (правая сторона)), - Договор №50 от 22.04.2024г. (устройство пожарного гидранта п. Черное, ул. Лесная, д.14а.).</p>	
		<p>10. Учитывая значительный объем выявленных в ходе проведения контрольного мероприятия нарушений, усилить контроль за финансово-хозяйственной деятельностью МБУ «УРСИИ СГО».</p>	<p>Принято к сведению.</p>
		<p>11. Рассмотреть вопрос о привлечении к дисциплинарной ответственности должностных лиц, допустивших указанные нарушения.</p>	<p>Вопрос о привлечении к дисциплинарной ответственности должностных лиц, допустивших указанные нарушения, рассмотрен. С должностным лицом, ответственным за приемку выполненных работ по проверяемым мероприятиям трудовой договор расторгнут 07 октября 2024 г.</p>
	<p>16. представление МБУ «УБ СГО» (исх. № 153-01-10-241 от 09.10.2024 г.)</p>	<p>1. Не допускать случаев неправомерного использования средств местного бюджета, бремя содержания осуществлять только в отношении объектов, закрепленных за учреждением.</p>	<p>Информация по вопросу содержания источника противопожарного водоснабжения в с. Родники, ул. Фабричная, 17Б принята к сведению и будет учтена при заключении договора по содержанию в 2025 году. Также, МБУ УБ направлено письмо в УИО администрации СГО по установлению собственников пожарных гидрантов для дальнейшей организации работы при заключении договора по содержанию.</p>

		<p>2. Проконтролировать процесс устранения МБУ «УРСИИ СГО» нарушений по установке пожарного гидранта в д. Чертеж (отдельные пожарные гидранты установлены с нарушением требований п.11.5 ГОСТ Р 53961-2010 «Техника пожарная. Гидранты пожарные подземные. Общие технические требования. Методы испытаний» - пожарный гидрант размещен вплотную к краю стенки колодца, тем самым не обеспечено свободное открытие крышки гидранта.</p>	<p>Уведомляем, что на территории д. Чертеж отсутствует пожарный гидрант, который передан на содержание Учреждения. Ставим в известность, что МБУ УБ не уполномочено осуществлять контроль за устранением МБУ «УРСИИ СГО» нарушений по установке пожарного гидранта в д. Чертеж.</p>
		<p>3. Рассмотреть вопрос о привлечении к дисциплинарной ответственности должностных лиц, допустивших указанные нарушения.</p>	<p>Факт подтверждения неисполнения или ненадлежащего исполнения трудовых обязанностей сотрудниками МБУ УБ имеет подтверждение, однако, привлечение виновных лиц к дисциплинарной ответственности является правом, а не обязанностью работодателя, то последним было принято решение о не привлечении виновных лиц к дисциплинарной ответственности. Поставленные в представлении вопросы взяты на особый контроль. С сотрудниками МБУ УБ проведена работа о необходимости усиления мер по недопущению отмеченных нарушений.</p>

	<p>17. представление МБУ «УРСИИ СГО» (исх. № 153-01-10-242 от 09.10.2024 г.)</p>	<p>1. Совместно с Управлением имущественных отношений Соликамского городского округа принять меры по устранению нарушения по приемке смонтированного объекта (пожарного водоема – пожарного резервуара) в муниципальную собственность СГО. В адрес Управления имущественных отношений СГО по данному факту направлено письмо об устранении нарушения.</p>	<p>В соответствии с постановлением администрации СГО от 22.07.2024 г. № 1612-па «О приемке имущества в муниципальную собственность СГО» пожарный водоем в д. Чертеж балансовой стоимостью 1 468 492,35 руб. принят в муниципальную собственность. Изменения в реестр муниципальной собственности вносятся самостоятельно собственником имущества в лице УИО СГО. Объект передан в казну по первичным учётным документам, содержащим наименование – пожарный водоем. На основании постановления администрации Соликамского городского округа от 06.11.2024 № 2701-па «О внесении изменения в постановление администрации Соликамского городского округа от 22.07.2024 № 1612-па «О приемке имущества в муниципальную собственность Соликамского городского округа» наименование объекта муниципальной собственности. «Пожарный водоем в д. Чертеж Соликамского городского округа» заменено наименованием «Пожарный резервуар в д. Чертеж Соликамского городского округа».</p>
		<p>2. Принять меры по возврату в бюджет Соликамского городского округа средства в размере 1 349 000,0 руб., выплаченные за пожарный резервуар, фактически несоответствующий требованиям технического задания к договору №</p>	<p>Направлены претензии (требования) о возврате денежных средств в доход бюджета и об оплате штрафа: - от 28.10.2024 № 747 претензия (требование) о возврате 1 349 000,00 руб. Срок для добровольного исполнения требования о возврате до 10 ноября 2024г. Суд 06.02.2025 г. Отказано по решению</p>

		16ГПД-23 от 18.08.2023г.	суда 18.03.2025 г. по делу № А-50-28504/2024
		3. Принять меры по возврату в бюджет Соликамского городского округа средства в размере 20 941,97 руб., неправомерно выплаченные по договору №16ГПД-23 от 18.08.2023г. в связи с завышением стоимости работ по монтажу емкости.	от 18.10.2024 № 724 претензия (требование) о возврате 20 941,97 руб. Оплачено 20 941,97 руб. (п/п № 410 от 24.10.2024 г.)
		4. Принять меры по предъявлению штрафных санкций за непредоставление в полном объеме исполнительной документации по договору №16ГПД-23 от 18.08.2023г.	от 17.10.2024 № 721 претензия (требование) об уплате штрафа по ГПД № 16ГПД -23 от 18.09.2023 г. в размере 1000,00 руб. Оплачено 1000,0 руб. (п/п № 408 от 24.10.2024 г.)
		5. Принять меры по предъявлению штрафных санкций за непредоставление исполнительной документации по следующим договорам на ремонт и устройство пожарных гидрантов: - Договор №235 от 08.12.2023г. (ремонт пожарных гидрантов д. Чертеж (левая сторона)), - Договор №35 12.03.2024г. (ремонт пожарных гидрантов п. Сим, ул. Молодежная, 2),	- от 17.10.2024 № 719 претензия (требование) об уплате штрафа по ГПД № 240 от 18.12.2023 г. в размере 1000,00 руб.; - от 17.10.2024 № 718 претензия (требование) об уплате штрафа по ГПД № 35 от 12.03.2024 г. в размере 1000,00 руб.; - от 17.10.2024 № 722 претензия (требование) об уплате штрафа по ГПД № 50 от 22.04.2024 г. в размере 1000,00 руб.; - от 17.10.2024 № 720 претензия (требование) об уплате штрафа по ГПД № 235 от 08.12.2023г. в размере 1000,00 руб.;

		<p>- Договор №240 от 18.12.2023г. (ремонт пожарных гидрантов д. Чертеж (правая сторона)),</p> <p>- Договор №50 от 22.04.2024г. (устройство пожарного гидранта п. Черное, ул. Лесная, д.14а.).</p>	<p>Оплачено 4 000,0 руб. (п/п № 404, № 405 № 406, № 409 от 24.10.2024 г.)</p>
		<p>6. Принять меры по устранению требований п.11.5 ГОСТ Р 53961-2010 «Техника пожарная. Гидранты пожарные подземные. Общие технические требования. Методы испытаний».</p>	<p>Меры по устранению нарушений будут предприняты Учреждением в срок до 31 декабря 2024 г. при условии возможности изменения расположения гидранта внутри колодца без вреда имуществу.</p>
		<p>7. Рассмотреть вопрос о привлечении к дисциплинарной ответственности должностных лиц, допустивших указанные нарушения.</p>	<p>С должностным лицом, ответственным за приемку выполненных работ по проверяемым мероприятиям трудовой договор расторгнут 07 октября 2024 г.</p>
<p>8. Проверка МБУ «Управление благоустройства СГО» в части эффективного, целевого использования бюджетных средств, выделенных в 2023-2024 годах на выполнение муниципального задания, а также на иные цели</p>	<p>18. представление администрации СГО (исх. № 153-01-10-266 от 31.10.2024 г.)</p>	<p>1. При формировании муниципального задания необходимо учитывать, что наименование показателей должно соответствовать с единицами их измерения.</p>	<p>Принято к сведению.</p>
		<p>2. Указать МБУ «УБ СГО» на необходимость своевременного опубликованием отчетов о выполнении муниципального задания.</p>	<p>В целях недопущения нарушения Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», п. 4.6. Положения № 52-па отчеты о выполнении муниципального задания размещены на сайте www.bus.gov.ru . В дальнейшем отчеты будут размещаться своевременно.</p>

		<p>3. В целях соблюдения норм п. 3 ст. 219 Бюджетного Кодекса РФ не допускать фактов превышении бюджетных обязательств над утвержденными бюджетными ассигнованиями и своевременно заключать Соглашения на предоставление субсидий с МБУ «УБ СГО».</p>	<p>Принято к сведению.</p>
		<p>4. Указать МКУ «ЦБУ СГО» на недопустимость проведения операций без наличия подтверждающих первичных документов (без заключения дополнительных Соглашений), а так же на необходимость соблюдения норм Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» при ведении бухгалтерского и бюджетного учетов.</p>	<p>Должностным лицам, ответственным за взаимодействие с МКУ «ЦБУ СГО» указано на заполнение в дальнейшем первичных бухгалтерских документов в соответствии с действующим законодательством, а также своевременную их передачу в МКУ «ЦБУ СГО».</p>
		<p>5. Необходимо усилить контроль за выполнением своих обязанностей МКУ «ЦБУ Соликамского городского округа» в части выполнения условий Соглашения об оказании услуг по ведению бухгалтерского (бюджетного), налогового, статистического учета, планирования финансово-хозяйственной деятельности и составления отчетности, заключенного с МБУ «УБ СГО». В том числе по отражению</p>	<p>Принято к сведению.</p>

		<p>имеющейся дебиторской задолженности ФКУ «Росдормониторинг» перед Соликамским городским округом (МБУ «УБ СГО»). Задолженность ФКУ «Росдормониторинг» за период с 01.03.2024 г. по 30.06.2024 г. составляет 1 549 726,05 руб.</p>	
		<p>6. Усилить контроль за МБУ «УБ СГО» за соблюдением требований Постановления администрации СГО от 15.07.2015 г. № 1130-па «Об организации ярмарок на территории СГО».</p>	<p>На официальном сайте администрации СГО 19.11.2024 г. размещены прейскурант цен за предоставление места для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке и реквизиты для оплаты.</p>
		<p>7. Рассмотреть вопрос о персональной ответственности заместителей главы администрации СГО за согласование ими изменений в документы, регулирующих оплату труда в подведомственных им учреждения, произведенное с нарушением нормативно-правовых актов администрации СГО в сфере предоставления субсидии на муниципальное задание (в том числе оплаты труда).</p>	

		<p>8. Организовать контроль за использованием средств субсидий в учреждениях, учредителем которых является администрация СГО.</p>	
		<p>9. Администрации СГО при заключении трудовых договоров с руководителями учреждений руководствоваться нормами Постановления Правительства Российской Федерации от 12.04.2013 № 329 «О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения» (раздел 3п.11(в)) и устанавливать в качестве целевых показателей эффективности работы руководителя в целях его стимулирования, в том числе выполнение квоты по приему на работу инвалидов.</p>	
		<p>10. Указать управлению муниципального контроля администрации СГО на необходимость соблюдения Порядка выявления и демонтажа самовольно установленных и незаконно размещенных движимых объектов на территории СГО, утвержденного решением Соликамской городской Думы от</p>	

		29.07.2015 № 875, в части принятия должных мер по обращению за возмещением понесенных расходов за снос строений. Принять меры для поступления в бюджет недополученных доходов бюджета СГО составила 81 855,57 руб.	
		11. Внести изменение в Решение Соликамской городской Думы от 31.10.2018 г. № 401, который регулирует порядок формирования и использования муниципального дорожного фонда СГО.	Дополнительно сообщаем, что в решение Соликамской городской Думы от 31.10.2018 г. № 401 в 2025 г. будут внесены изменения, регулирующие порядок формирования и использования муниципального дорожного фонда.
		12. Принять меры по зачислению в бюджет Соликамского городского округа поступающих в МБУ «УБ СГО» доходов от платы в счет возмещения вреда, причиняемого автомобильным дорогам местного значения тяжеловесными транспортными средствами в размере 641 269,89 руб., и отражению их в составе объема доходов муниципального дорожного фонда СГО.	В доход бюджета на лицевой счет администрации Соликамского городского округа поступили денежные средства в размере 783 811,74 руб.
		13. Урегулировать вопросы дальнейшего порядка поступления и расходования данного вида доходов бюджета СГО.	

		14. Рассмотреть вопрос о привлечении к дисциплинарной ответственности должностных лиц, допустивших указанные нарушения.	
19. представление МБУ УБ СГО (исх. № 153-01-12-267 от 31.10.2024 г.)	1.	В целях недопущения нарушения Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», пункта 4.6. Положения № 52-па своевременно размещать отчеты о выполнении муниципального задания на сайте www.bus.gov.ru.	Принято к сведению.
	2.	Принять меры к недопущению в дальнейшем неэффективного использования муниципального имущества.	Принято к сведению
	3.	Заполнять первичные бухгалтерские документы в соответствии с требованиями законодательства, а так же обеспечить их своевременную передачу в МКУ «ЦБУ СГО».	Должностным лицам, ответственным за взаимодействие с МКУ «ЦБУ СГО» указано на заполнение в дальнейшем первичных бухгалтерских документов в соответствии с действующим законодательством.
	4.	Не допускать необоснованного увеличения кол-ва установленных нормативными документами окладов при формировании годового ФОТ.	Постановлением администрации СГО от 24.09.2024 г. № 2204-па утверждено Положение об оплате труда работников МБУ «УБ СГО». В данном нормативном акте годовой ФОТ установлен.

		<p>5. В нормативных документах, регулирующих оплату труда в учреждении необходимо установить по каждой специальности показатели эффективности.</p>	<p>Приказом директора МБУ «УБ СГО» от 25.09.2024 г. № 68 утверждено Положение о премировании работников Учреждения. В целях стимулирования труда работников, в указанном Положении установлены показатели оценки эффективности в зависимости от результатов работы.</p>
		<p>6. Привести к единообразию внутренние документы МБУ «УБ СГО» в части формирования и использования ФОТ.</p>	<p>Постановлением администрации СГО от 26.12.2024 г. № 3321-па утверждена новая Методика формирования норматива затрат для муниципального бюджетного учреждения «Управление благоустройства СГО»</p>
		<p>7. В целях недопущения нарушений трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права рекомендуем в Положении по оплате труда и штатном расписании (действуют с 01.09.2024г.) профессии рабочих указывать с разрядами, если это предусмотрено ЕТКС.</p>	<p>Принято к сведению.</p>
		<p>8. В целях соблюдения законодательства размещать информацию об имеющиеся в учреждении вакансиях на Единой цифровой платформе в сфере занятости и трудовых отношений "Работа в России".</p>	<p>Принято к сведению.</p>

		<p>9. В целях соблюдения норм трудового законодательства, рекомендуем передавать в МКУ «ЦБУ СГО» полный пакет документов, в том числе приказы с подтверждением согласия работников на работу в выходные дни.</p>	<p>Рекомендации КСП СГО приняты к сведению Учреждением и с 01.09.2024 г. в МКУ «ЦБУ СГО» направляются приказы с листами ознакомления и отметкой работника о согласии работы в выходной или праздничный день.</p>
		<p>10. Внести дополнения в Положение о платных услугах: определить перечень оказываемых услуг, а также порядок расходования полученных средств.</p>	<p>Приказом директора МБУ «УБ СГО» от 18.11.2024 г. № 100 утверждено новое Положение об оказании платных услуг МБУ «УБ СГО» с учетом рекомендаций КСП СГО.</p>
		<p>11. На официальном сайте администрации СГО размещать прейскурант цен и реквизиты МБУ «УБ СГО» для перечисления платы за предоставление мест на ярмарке.</p>	<p>На официальном сайте администрации СГО 19.11.2024 г. размещены прейскурант цен за предоставление места для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке и реквизиты для оплаты.</p>
		<p>12. Осуществить возврат в бюджет Соликамского городского округа суммы поступивших в МБУ «УБ СГО» доходов от платы в счет возмещения вреда, причиняемого автомобильным дорогам местного значения тяжеловесными транспортными средствами в размере 641 269,89 руб.</p>	<p>Доходы перечислены в бюджет СГО по п/п № 2180 от 27.11.2024 г. в сумме 292 558,17 руб., п/п 2181 от 27.11.2024 г. на сумму 491 253,57 руб.</p>

		<p>13. Принять меры по отражению дебиторской задолженности ФКУ «Росдормониторинг» перед Соликамским городским округом (МБУ «УБ СГО»). Задолженность ФКУ «Росдормониторинг» за период с 01.03.2024 г. по 30.06.2024 г. составляет 1 549 726,05 руб.</p>	<p>Для решения указанного вопроса Учреждением направлено письмо в МКУ «ЦБУ СГО» для принятия отражения указанной дебиторской задолженности перед Соликамским городским округом в лице Администрации Соликамского городского округа.</p>
		<p>14. Урегулировать вопросы дальнейшего порядка поступления и расходования данного вида доходов бюджета СГО. Рассмотреть вопрос о привлечении к дисциплинарной ответственности должностных лиц, допустивших указанные нарушения.</p>	<p>В действиях директора и заместителя директора МБУ «УБ СГО» усматриваются дисциплинарные проступки за нарушения, выявленные в ходе проверки и указанные в Представлении, что является недопустимым. Вопрос о привлечении их в настоящее время не может быть рассмотрен в связи с тем, что трудовые отношения с указанными должностными лицами прекращены.</p>
	<p>20. представление МКУ ЦБУ СГО (исх. № 153-01-12-268 от 31.10.2024 г.)</p>	<p>1. Не допускать занижения стоимости основных средств и проведения операций по счетам учета без первичных документов (Соглашения).</p>	<p>Принято к исполнению.</p>
		<p>2. Учет лизинговых операций осуществлять в соответствии с приказом Минфина России от 31.12.2016 № 258н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Аренда»».</p>	<p>Принято к исполнению.</p>

		<p>3. Усилить контроль за сроками сдачи первичных документов, а так же правильностью их заполнения.</p>	<p>Принято к исполнению.</p>
		<p>4. Принять меры по зачислению поступающих в МБУ «УБ СГО» доходов от платы в счет возмещения вреда, причиняемого автомобильным дорогам местного значения тяжеловесными транспортными средствами в размере 641 269,89 руб., в бюджет Соликамского городского округа и отражению их в составе объема доходов муниципального дорожного фонда СГО.</p>	<p>Доходы перечислены в бюджет СГО по п/п № 2180 от 27.11.2024 г. в сумме 292 558,17 руб., п/п 2181 от 27.11.2024 г. на сумму 491 253,57 руб.</p>
		<p>5. Принять меры по отражению дебиторской задолженности ФКУ «Росдормониторинг» перед Соликамским городским округом (МБУ «УБ СГО»). Задолженность ФКУ «Росдормониторинг» за период с 01.03.2024 г. по 30.06.2024 г. составляет 1 549 726,05 руб.</p>	<p>Учет расчетов с ФКУ «Росдормониторинг» с ноября 2024 г. ведется на счете 205.44 Администрации Соликамского городского округа.</p> <p>По счету 205.44 «Расчеты по доходам от возмещения ущерба имуществу (за исключением страховых возмещений)» представлена оборотно-сальдовая ведомость за январь-ноябрь 2024 г. (с учетом 2023 г.) – произведены начисления по доходам от ФКУ «Росдормониторинг» 1 841 415,35 руб.</p>

		6. Расходование средств по приносящей доход деятельности должно производиться в соответствии с направлениями, установленными положением о платных услугах.	Принято к исполнению.
9. Проверка целевого и эффективного расходования средств местного бюджета, выделенных на обеспечение представительской деятельности Администрации Соликамского городского округа	21. представление администрации СГО (исх. № 153-01-10-285 от 26.11.2024 г.)	1. Внести изменения в Положение № 153-ра в части возможности проведения торжественных приемов, организованных администрацией СГО на иных локациях в пределах СГО, корректировки предельных нормативов расходов.	Распоряжение Администрации СМО от 31.01.2025 г. № 26-ра "Об утверждении Положения о представительских расходах и иных расходах, связанных с представительской деятельностью администрации Соликамского
		2. При вручении подарков физическим лицам обеспечить заключение договоров дарения в письменной форме (при вручении памятных подарков стоимостью более 3 000 руб.) и учет доходов, полученных физическими лицами в налоговом периоде.	Принято к сведению.
		3. Усилить контроль за использованием средств, направляемых на представительские и иные расходы, связанные с представительской деятельностью администрации СГО.	Администрацией СГО усилен контроль за использованием средств, направляемых на представительские и иные расходы, связанные с представительской деятельностью администрации СГО (ответ-письмо № 253-026-02-096-2325 от 19.12.2024 г.).
		4. Рассмотреть вопрос о привлечении к дисциплинарной ответственности лиц, допустивших вышеуказанные нарушения.	В связи с тем, что администрацией СГО предприняты необходимые меры по устранению отмеченных в Представлении нарушений и недостатков, принято

			решение о непривлечении должностных лиц администрации СГО к дисциплинарной ответственности.
10. Проверка организации администрирования доходов бюджета по договорам на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории СГО, за размещение нестационарных торговых объектов, компенсации стоимости зеленых насаждений при их вырубке.	22. представление администрации СГО (исх. № 153-01-10-308 от 19.12.2024 г.)	1. Разработать и утвердить методику прогнозирования доходов бюджета СГО, в отношении которых Администрация СГО осуществляет бюджетные полномочия главного администратора.	Постановление администрации СМО от 17.09.2025 г. № 2095-па «Об утверждении Методики прогнозирования поступлений доходов в бюджет СМО, администрирование которых осуществляет администрация СМО»
		2. Необходимо внести изменения в нормативно-правовые акты, в том числе: <ul style="list-style-type: none"> – в Порядок установки и эксплуатации рекламных конструкций на территории СГО, утвержденный решением Соликамской городской Думы от 24.06.2015 № 866; – в решение Соликамской городской Думы от 25.09.2008 г. № 460 «Об установлении формы проведения торгов на заключение договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций...» в целях приведения в соответствие с действующим законодательством.	Рассмотрение вопроса о внесении изменений запланировано на апрель 2025г.
		3. Принять меры к демонтажу незаконно установленных рекламных конструкций.	Направлены Предписания № 227, 228, 229, 230, 231, 232, 233 от 12.12.2024 обязывающие демонтировать в течение месяца после дня получения настоящего предписания рекламные конструкции,

			также удалить информацию, размещенную на рекламной конструкции, в течение трех дней со дня выдачи настоящего предписания.
		4. Организовать взаимодействие структурных подразделений Администрации СГО в целях эффективной работы по принуждению Рекламодателей к демонтажу рекламных конструкций.	Принято в работу.
		5. Необходимо внести изменения в Порядок сноса зеленых насаждений и Порядок компенсационного озеленения, утвержденный постановлением администрации СГО от 29.09.2023г. № 2518-па в части наименований подразделений.	Постановление администрации СМО от 21.01.2025 г. № 86-па «О внесении изменений в постановление администрации Соликамского городского округа от 29.09.2023 № 2518-па «Об утверждении Порядка сноса зеленых насаждений на озелененных территориях в границах Соликамского городского округа Пермского края и Порядка компенсационного озеленения, формы проведения компенсационного озеленения при сносе и (или) повреждении, уничтожении зеленых насаждений, порядка расчета и уплаты восстановительной стоимости зеленых насаждений на озелененных территориях в границах Соликамского городского округа Пермского края»
		6. Рассмотреть вопрос о разработке и принятии нормативно-правового акта, регулирующего порядок учета денежных средства от оплаты компенсационной стоимости при сносе зеленых насаждений.	Разработка и принятие нормативно-правового акта, регулирующего порядок учета денежных средств от оплаты компенсационной стоимости при сносе зеленых насаждений, запланирована на 1 полугодие 2025 г.

	23. представление управлению имущественных отношений администрации СГО (исх. № 153-01-10-309 от 19.12.2024 г.)	1. Принять меры по внесению дополнений в методику прогнозирования доходов бюджета СГО.	Приказ управления имущественных отношений администрации Соликамского муниципального округа от 27.01.2025 г. № 253-014-01-06-2 об утверждении новой Методики прогнозирования поступлений доходов в бюджет
		2. Необходимо внести изменения в нормативно-правовые акты, в том числе: <ul style="list-style-type: none"> – в Порядок установки и эксплуатации рекламных конструкций на территории СГО, утвержденный решением Соликамской городской Думы от 24.06.2015 № 866; – в решение Соликамской городской Думы от 25.09.2008 г. № 460 «Об установлении формы проведения торгов на заключение договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций...» в целях приведения в соответствие с действующим законодательством. 	Согласно решению Думы Соликамского городского округа от 24.12.2024 № 591 «Об утверждении перечня вопросов для рассмотрения Думой Соликамского городского округа в 2025 году» рассмотрение вопроса о внесении изменений запланировано на апрель 2025г.
		3. Разработать Порядок проведения торгов на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции. Предусмотреть нормативное утверждение «шага аукциона».	Обоснованность «шага аукциона» будет предусмотрена при рассмотрении вопроса о внесении изменений в Порядок установки и эксплуатации рекламных конструкций на территории Соликамского городского округа, утвержденный решением Соликамской городской Думы от 24.06.2015 № 866.

		<p>4. Принять меры к демонтажу незаконно установленных рекламных конструкций.</p>	<p>18.11. 2024 г. в управление муниципального контроля администрации СГО направлены письма о проведении мероприятий в отношении рекламных конструкций, срок действия договоров и разрешений по которым истек, и по поводу которых рекламораспространителям были направлены письма о добровольном их демонтаже.</p>
		<p>5. Усилить работу по взысканию дебиторской задолженности платы, за предоставление права на установку и эксплуатацию рекламных конструкций.</p>	<p>Должникам по договорам на установку и эксплуатацию рекламных конструкций направлены претензии по погашению задолженности. Задолженность погашена в добровольном порядке. Один должник включен в график подготовки исковых заявлений по взысканию задолженности на февраль 2025 г.</p>
		<p>6. Обратиться к Администрации СГО с вопросом организации взаимодействия со структурными подразделениями Администрации СГО в целях эффективной работы по принуждению Рекламораспространителей к демонтажу рекламных конструкций.</p>	<p>Принято в работу.</p>
		<p>7. Соблюдать нормы 4 ч. 1 ст. 333.18 Налогового Кодекса РФ при выдаче разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.</p>	<p>Принято в работу.</p>